

T.C
YILDIRIM KAYMAKAMLIĐI
FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vœd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her çarîhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyazet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

En büyük organizasyondan en küçüğüne kadar bütün kurumlar planlama süreci ile iç içedir. Kurumlar devamlılıklarını sürdürmek, kendilerini var olduğu durumdan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak, muhtemel tehditlerden korunmak için geleceğini planlamak zorundadır. Ancak, planın bir araç olduğu, hedeflerin gerçekleştirilmesinde çalışanların ve uygulayıcıların üstün gayret ve kararlılıklarının önemli olduğu asla unutulmamalıdır. Kısaca, eğitim sisteminin kendisinden beklenen işlevleri yerine getirebilmesi, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kurum yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir. Stratejik yönetime geçişin bir aracı olan stratejik plan; kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve uygulamaların buna göre sonuçlandırılması hususunda stratejik planlar yapılması öngörülmüştür.

Okul Stratejik Planı; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken diğer yandan yönetim uygulamalarımıza idari ve mali yönden etkinlik kazandıracaktır.

Her geçen gün ihtiyaçları yenilenen dinamik eğitim sektörünün; geçmişini değerlendirmek, bugünü geliştirmek ve geleceğini stratejik olarak planlamak amacıyla hazırlanan 2019-2023 dönemi Fevzi Çakmak İlkokulu Stratejik Planına katkı sağlayan stratejik plan ekibine teşekkür ederim.

YÜKSEL ÖZTÜRK
OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	22
MİSYONUMUZ.....	22
VİZYONUMUZ.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
EKLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
YÜKSEL ÖZTÜRK	OKUL MÜDÜRÜ	AHMET CİHAN	MÜDÜR YARDIMCISI
AHMET CİHAN	MÜDÜR YARDIMCISI	HAKAN POLAT	ÖĞRETMEN
YUDUM ÖZKAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	HAKKI TURAN	ÖĞRETMEN
FERHAT SERTAÇ ALTAN	REHBER ÖĞRETMEN	YASEMİN İSTANBULLU	ÖĞRETMEN
ŞÜKRAN ÇIRAK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN.KUR.ÜYESİ	KÜBRA SENCAN	ÖĞRETMEN
		RÜMEYSA SÖYLEMEZ DÜNDAR	ÖĞRETMEN
		MERVE ŞAHİN	ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Çevrenin ihtiyacı olan okulun açılışı, müfettişlerce yapılan inceleme sonucu, Ankara asfaltına 50 metre mesafede Güllük Mahallesi'nin ortasında okul için kararlaştırılan geçici binanın eğitim ve öğretime açılmasına karar verdiler.

1977 Yılı'nın Kasım ayında Güllük İlkokulu, 5 Derslik, 1 Müdür, 10 Öğretmenle eğitim- öğretime başladı. Geçici okul binası, bina olarak sağlam olmasına karşı, sağlık açısından eğitim ve öğretime elverişli değildi. 5 Dersliğin kapıları da bahçeye açıyordu, sınıfların havalandırılması bu yöntemle sağlanıyordu. Sınıfların boyutları, normal sınıf boyutlarından çok farklı olup, uzun dikdörtgen biçiminde olduğu için, öğrenciler yazı tahtasını görmede zorluk çekiyorlardı.

1977 Yılına kadar Güllük Mahallesi'nin öğrencileri, Ankara asfaltının altındaki ZÜBEYDE HANIM İLKOKULU ile ALİRIZA BEY İLKOKULUNA gidiyorlardı. Öğrenciler özellikle Ankara asfaltını geçip ZÜBEYDE HANIM İLKOKULU giderken trafik kazası geçiriyorlar, bu kazalarda yılda 10 çocuk hayatını kaybediyordu. Bu durum Güllük Mahallesi sakinlerini çok üzüyor ve düşündürüyordu. Çözüm olarak 1977 Yılı'nın Ekim Ayında Valiliğe müracaat edip okulun açılmasını sağladılar.

1978 Yılında öğrenci artışı göz önünde bulundurularak geçici binaya bitişik iki derslik daha açıldı. Öğrenci mevcudu 560 oldu. 1979 Yılında iki derslik daha açıldı. Öğrenci mevcudu 700 oldu.

Geçici okulda eğitim- öğretim devam ederken yeni okul binasının yer temin çalışmaları başladı. Geçici okul binasına 200 metre mesafedeki 3,5 dönümlük hazine yerinin kamulaştırılması üzerinde duruluyordu. Hazine arsasının okul arsası olarak kabulü

çalışmaları iki sene sürdü. Olumlu karar 1981 Yılında Hazine Genel Müdürlüğünden istenildiği biçimde çıktı. Arsa işlemleri bu şekilde sürerken geçici binada öğrenci mevcudu 800'e ulaşmış, 30 öğrencilik sınıflara 45'er öğrenci yerleştirilmişti. Nihayet 1981 Yılında yeni okul binasının temeli görkemli bir törenle atıldı.

Yeni okul inşaatı bir yıl sürdü. Eski ismi "GÜLLÜK İLKOKULU " iken, "FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU " olarak değiştirildi. Yeni okul binasına 1982 Yılında temmuz ayında taşınıldı. Eylül ayında eğitim- öğretime yeni okul binasında başlandı. Resmi açılışı ise 2Kasım 1982 Yılında Valimiz tarafından yapıldı. Yeni okul binamız 3 katlı olup, (her katta 4'er adet olmak üzere 12 adet wc) kabinden oluşmaktadır. Bilahare okulumuz bahçesinde 1987 de başlayıp, 1989 yılında tamamlanan, vatandaş ve özel idare katkısıyla yapılan mevcut salon hizmete sunuldu.

1996-1997 Öğretim yılında okulumuz 8 Yıllık İlköğretime dönüştürülmüştür.

2013 yılında yapımı biten yeni binamız Fevzi Çakmak Ortaokulu ile aynı bahçede yer almaktadır. . (etrafında ağaçlandırılmış bölümler dahil) asfalt döşenmiş, içerisinde basketbol ve voleybol sahaları bulunan oyun alanımız vardır. Eski binamız şuan ortaokul olarak kullanılmaktadır

Binamız çatı katı dahil 5 kattır. Her katı 900 m² dir. (4+4+4 sistemi gereği) Fevzi Çakmak İlkokulu olarak eğitime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bursa		İlçesi: Yıldırım			
Adres:	Mimar Sinan Mah. Girne Cad. No37/1	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/uTn92QxCRs72		
Telefon Numarası:	0224 366 16 83	Faks Numarası:	0224 368 88 77		
e- Posta Adresi:	718345@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bursafevzicakmakilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	718345	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı	68		
Öğrenci Sayısı:	Kız	686	Öğretmen Sayısı	Kadın	40
	Erkek	708		Erkek	16
	Toplam	1394		Toplam	56
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26,8077	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26,66
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24,89	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		64,701 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 YIL 1 AY

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	15	36	49
Branş Öğretmeni	-	4	4
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	2	-	2
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	23	45	68

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48 ve 40 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	48	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	216 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	52 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	97 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4300 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	4850 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	970 m ²			
Kantin (m2)	52 m ²			
Tuvalet Sayısı	43			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A	13	12	25	2-B	15	13	28	3-G	13	17	30
ANASINIFI B	10	16	26	2-C	13	16	29	3-H	13	17	30
ANASINIFI C	16	11	27	2-D	17	11	28	3-İ	14	16	30
ANASINIFI D	15	9	24	2-E	12	15	27	3-K	18	12	30
1-A	17	17	34	2-F	15	17	32	4-A	13	15	28
1-B	15	18	33	2-G	14	15	29	4-B	9	17	26
1-C	15	17	32	2-H	17	12	29	4-C	14	15	29
1-D	19	12	31	2-İ	15	14	29	4-D	15	14	29
1-E	14	15	29	2-K	15	17	32	4-E	12	16	28
1-F	18	13	31	2-L	11	19	30	4-F	14	11	25
1-G	14	16	30	3-A	12	18	30	4-G	15	14	29
1-H	19	11	30	3-B	16	13	29	4-H	12	15	27
1-İ	17	13	30	3-C	12	16	28	4-İ	14	13	27
1-K	16	14	30	3-D	13	17	30	4-K	15	11	26
1-L	17	15	32	3-E	13	18	31	4-L	15	11	26
2-A	13	15	28	3-F	13	17	30				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	Baskı Makinesi	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	14	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps
TV Sayısı	4		

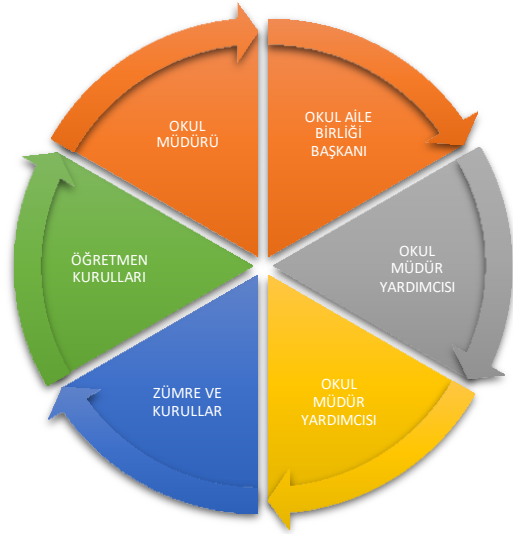
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	67,303 TL	60,616.90 TL
2017	120,031 TL	118,843.86 TL

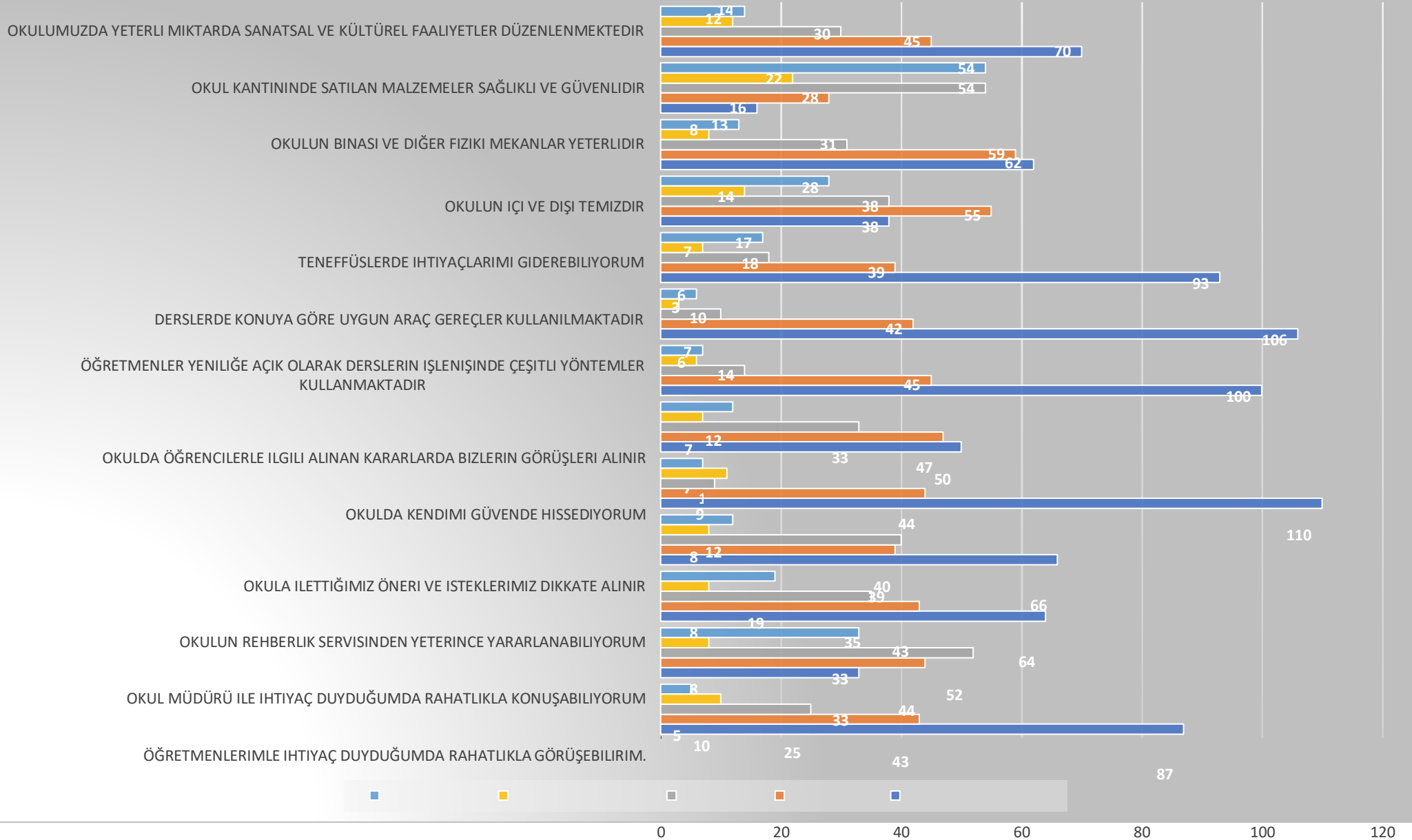
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketi Grafiği



Katılmıyorum

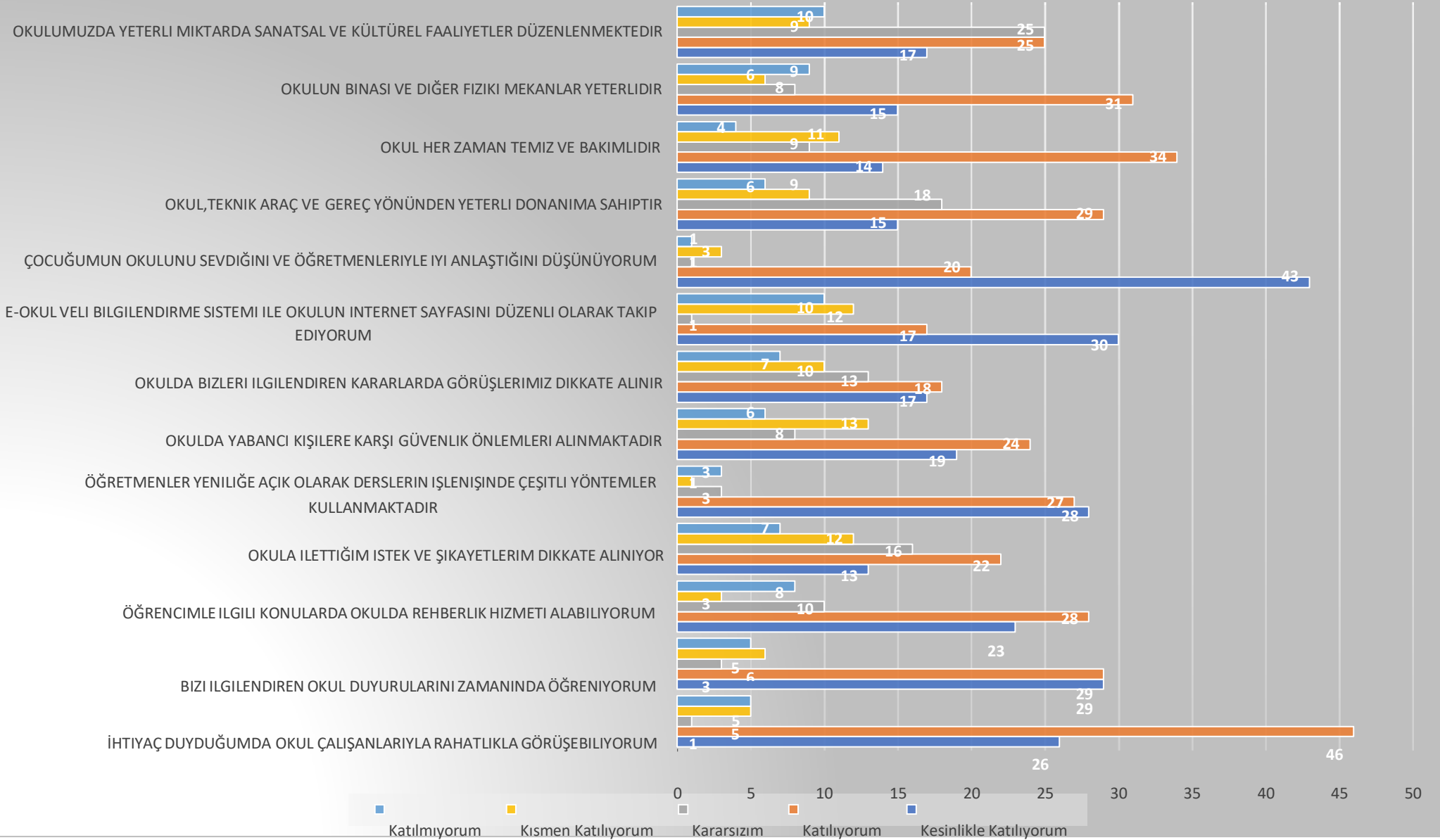
Kısmen Katılıyorum

Kararsızım

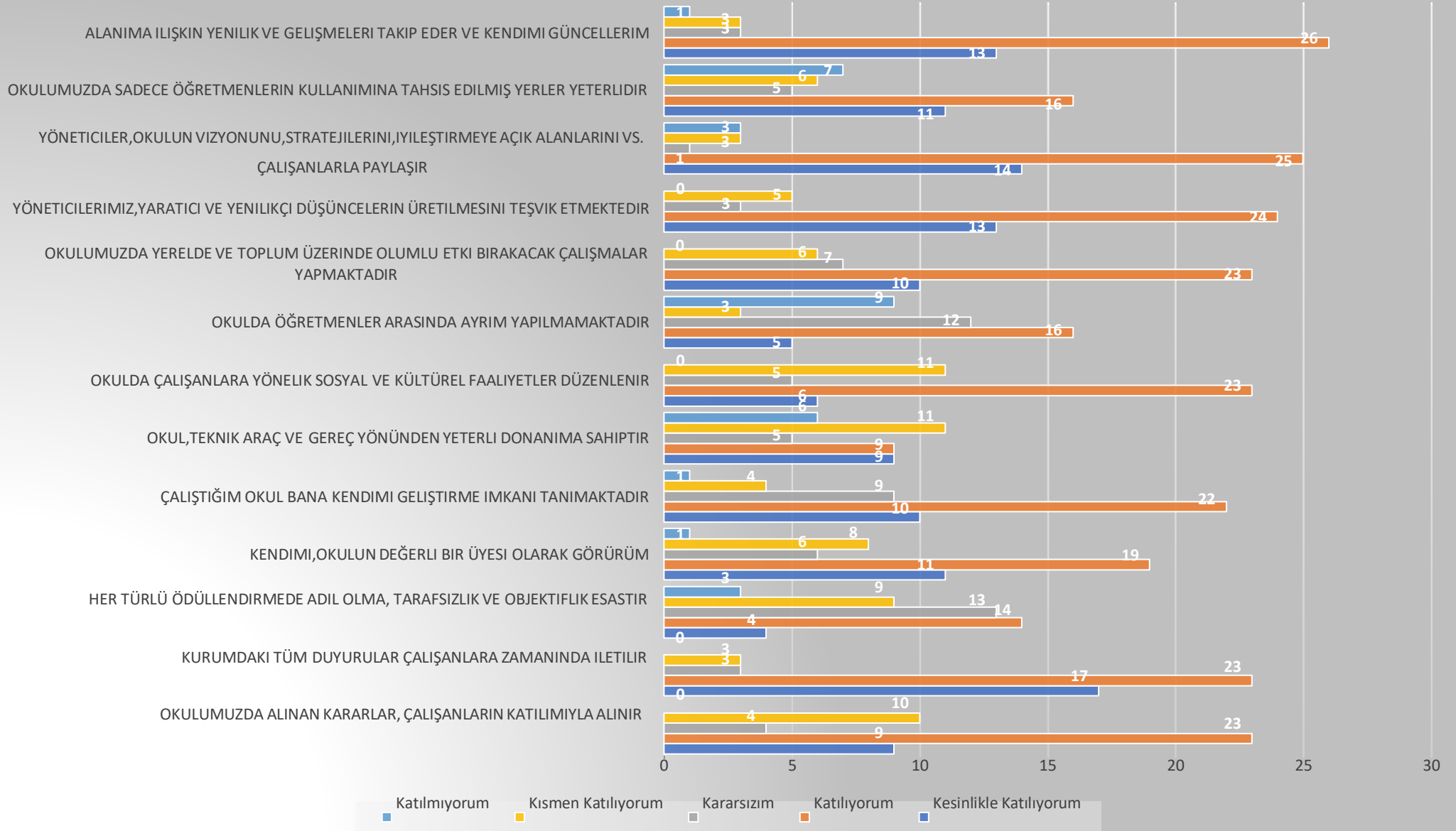
Katılıyorum

Kesinlikle Katılıyorum

Veli Görüş ve Değerlendirme Anketi Grafiği



Öğretmen Görüş ve Değerlendirme Anketi Grafiği



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin başarmaya istekli oluşu
Çalışanlar	Çalışanların iş birliğine ve ekip çalışmasına yatkın oluşu
Veliler	Velilerin okula ilgili olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda çok amaçlı salon bulunması
Donanım	Sınıflarda akıllı tahta bulunması, İnternet bağlantısının olması
Talep	Sınıf mevcutlarının standartlara yakın olması
Yönetim Süreçleri	İdarenin iletişim gücünün yüksek olması Yönetici ve öğretmenlerin iyi ve işlerinin bilincinde olması
İletişim Süreçleri	Okul içi çalışanlarının iletişimlerinin kuvvetli olması
Ulaşım	Ulaşımın kolay olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okuma alışkanlığının az olması
Çalışanlar	Yardımcı personel sayısı eksikliği
Veliler	Velilerimizin okula yeterli maddi ve manevi destek olmamaları
Bina ve Yerleşke	Ortaokul ile aynı bahçenin kullanılmasından dolayı okul giriş ve çıkışlarında izdiham yaşanması
Donanım	Okulumuzda fen laboratuvarının bulunmaması. Ders araç gereçlerinin yetersizliği
Bütçe	Okulun yeteri kadar bütçesinin olmaması
Yönetim Süreçleri	Okulun sıklıkla öğretmen kadrosunun değişmesi
İletişim Süreçleri	Velilerle yeterli iletişimin sağlanamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik - yasal	*Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma. *Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin farkındalığındaki artış. *Okulumuzda şeffaflaşma politikasıyla birlikte velilerin ve öğrencilerin istedikleri bilgiye ulaşmalarının mümkün olması
Ekonomik	*Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi *Toplum kelimesinin anlamında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler *Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi

Sosyolojik	*Toplumda meydana gelen değişme ve gelişmeye bağlı olarak geleneksel ve kültürel değerlerde değişim olması
Teknolojik	*Teknolojinin ilerlemesinin, benimsenmesinin, e-okul uygulamalarının artması *Bilginin, hızlı üretimin, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi *Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları
Ekolojik	*Aęaçlar ve çocuklar bizim geleceğimizdir. Bu yüzden okulları doğaya uygun ve ekolojik tasarlamamızın önemi *Bursa'nın tarihsel ve tabiat özellikleri itibarıyla her türlü beklentiye cevap verebilir durumda olması

Tehditler

Politik	--
Ekonomik	*Düşük gelirli velilerin fazla olması
Sosyolojik	*Okula yakın bölgelerdeki ikamet profilinin değişmekte olması okulumuzu etkilemektedir. (Suriye Mültecileri) *Mahalle nüfusunun çok olması ve yakında başka ilkokul bulunmaması, * Parçalanmış ailelerin çok olması
Teknolojik	*Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
Mevzuat-Yasal	--
Ekolojik	*Hava kirliliği, trafik yoğunluğu.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsız öğrencilerin velilerine ulaşmakta zorluklar çekilmesi
2	Yabancı uyruklu öğrencilerin iletişim sorunu yaşadığı için okula devam etmeme isteği ve pasif kalmaları
3	Eğitimde huzur ve kaliteyi artırma adına sene başlarında ve ilerleyen süreçlerde uyum, bilgi sorunlarına karşı gerekli önlemler alınır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımının düşük olması,
2	Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi
3	Öğrenciler yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.
4	
5	Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımı yönünde farkındalıklarının olmaması
6	Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Veli, öğrenci ve öğretmenlerimizle SMS, telefon, web üzerinden aktif iletişim sağlanmaktadır.
2	Okulumuzda kurumsal kimlik ve aidiyet bilinci oluşturulmuş ve geliştirilmeye de devam edilmektedir.
3	Binamız spor salonu eksikliği ve bahçeyi Ortaokul ile paylaşma problemleri dışında kaliteli eğitim normlarına uygundur.
4	Genel itibarıyla ders içi araç gereçler dışında donanım eksikliğimiz bulunmamaktadır.
5	İş-kur ve okul-aile birliği katkılarıyla okulumuzda temizlik düzenli olarak yapılmakta ve düzenli denetlenmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çalışanların ve öğrencilerin huzur ve güvenini temin ederek, çatısı altında bulunduğu mekânda mutlu olmasını sağlamak, Türk Milli Eğitimi'nin temel amaçlarını gerçekleştirmek, öğrencilerin kendilerinde var olan yeteneklerini keşfederek geliştirmek ve topluma yeni değerler kazandırmak, ÇAĞDAŞ DÜŞÜNEN; MİLLİ, MANEVİ, İNSANİ, EVRENSEL ETİK DEĞERLERE SAHİP TAM DONANIMLI İYİ İNSAN, İYİ VATANDAŞ YETİŞTİRMEK!

VİZYONUMUZ

İlimiz ilkokulları arasında köklü ve birikimli geçmişi ile GELECEĞE GÜVEN VEREN; ÇALIŞANLARIN VE ÖĞRENCİLERİN, çatısı altında olmaktan MUTLU OLDUĞU, mensubu olmakla övündüğü, birey memnuniyetini prensip edinen, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere önem veren, ELDE ETTİĞİ BAŞARILARIYLA TERCİH EDİLEN EĞİTİM VE KÜLTÜR YUVASI OLMAK!

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Derslerde ve ders dışı etkinliklerde Türkçenin doğru, güzel ve etkili kullanılması temel hedeftir.
2. Her türlü eğitim-öğretim programlarının hazırlanması ve uygulanmasında Atatürk ilke ve inkılâplarına uyulur. Evrensel değerler içinde millî kültürün öğrenilmesine ve geliştirilmesine önem verilir.

3. Okulumuz; dil, ırk, cinsiyet, felsefi inanç ve din ayrımı gözetilmeksizin herkese açıktır. Okulumuzda hiçbir kişiye, zümreye veya sınıfa ayrıcalık tanınmaz.
4. Okulumuzda eğitim-öğretim etkinlikleri; öğretim ilkeleri, öğrenci düzeyi, çevre özellikleri ve programda belirtilen esaslar dikkate alınarak İlköğretim Yönetmeliğın 5 inci maddesindeki amaçları gerçekleştirecek şekilde düzenlenir ve uygulanır.
5. Okulumuzda herkese imkân ve fırsat eşitliğı sağlanır. Özel eğitim gerektiren ve korunmaya muhtaç çocukları yetiştirmek için özel önlemler alınır.
6. Eğitim-öğretim hizmetleri düzenlenirken öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleri ile toplumun ihtiyaçları dikkate alınır.
7. Demokrasi bilincinin geliştirilmesi amacı ile öğrenci, öğretmen, yönetici, personel ve velilerce; kurumda iş birliğı, iş bölümü, seçme, seçilme, katılma ve düşüncelerini açıklayabilme gibi demokratik kuralların uygulandığı, sevgi, saygı ve hoşgörüyeye dayalı bir çalışma ortamı oluşturulur.
8. Okulumuzda uygulanan, programlar, yöntem ve teknikler ile kullanılan eğitim teknolojisi; bilimsel ve teknolojik gelişmelere göre yenilenerek, okul, çevre ve ülke ihtiyaçlarına göre sürekli geliştirilir.
9. Okulumuz ,çevrimiçi güvenlik (e-Güvenlik) olaylarını, uygun olduğunda, okul disiplini / davranış politikasına uygun olarak yönetir.
10. Okulumuzda açıklık, güvenirlilik ön planda tutulur. Eğitim-öğretim ve yönetim etkinliklerinin kurul ve komisyonlarca yürütülmesi, öğrenci, öğretmen, veli ve çevrenin gözetim ve denetimine açık tutulması sağlanır.
11. Kaynakların etkili ve verimli olarak kullanılması, eğitim-öğretimin kalitesinin artırılması ve kurumun rekabet gücünün geliştirilmesi sağlanır.
12. Okul ile aile ve çevrenin iş birliğı sağlanır.
13. Okulumuzda öğrenciler, oldukları gibi kabul edilerek değer verilir.
14. Öğretmen, yeri geldikçe günlük olaylara ve fırsat eğitimine yer verir.
15. Öğrencilere temel bilgi, beceri ve değerleri kazandırmak, öğrencilerin davranış, ilgi ve yeteneklerini belirlemek, programlar doğrultusunda başarılarını bir bütün olarak değerlendirmek, meslek alanlarını tanıtmak ve yönlendirmek için gerekli önlemler alınır.
16. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin akranları ile birlikte kaynaştırma uygulamaları yoluyla eğitimlerini sürdürmeleri esastır. Bu öğrenciler eğitimlerini akranları ile birlikte aynı sınıfta sürdürebilecekleri gibi okulumuzun bünyesinde açılacak özel eğitim sınıflarında da sürdürebilirler. Kaynaştırma yoluyla eğitim uygulamalarında özel eğitim ile ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 94	% 95	% 96	%97	%98	%99
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	% 35	% 40	% 45	% 50	% 60	%70
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 60	%65	%70	%75	%80	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%2,5	%2.2	%2	%1.5	%1

PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%15	%13	%11	%10	%8	%6
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların tespit çalışması yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımlarının sağlanması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Sınıf Öğrt., Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Sınıf Öğrt., Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül/Şubat
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Sınıf Öğrt.	Her ayın son haftası
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör kullanımındaki eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Şubat - Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.2: Okulumuzda bu yıl oluşturulan e-güvenlik politikasının gerekleri yerine getirilmeye çalışılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okul ve sınıf etkinliklerine katılımın arttırılması. (%)	% 30	% 40	% 50	%60	%70	%80
PG.2.1.b	Yapılan gezi sayısının arttırılması. (sayı)	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.c.	Düzenlenen kültürel ve sosyal etkinlik sayısının arttırılması. (sayı)	3	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul ve sınıf etkinliklerine bütün öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.2	Yapılan gezi sayısı arttırılacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.3	Düzenlenen kültürel ve sosyal etkinlik sayısı arttırılacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzun akademik başarısı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10 arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Başarı Oranının artırılması (%)	% 75	% 80	% 85	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarını arttırma çalışmaları yapılacaktır.	Rehber öğrt, sınıf öğrt.	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Amaç 4:

Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.

Stratejik Hedef 4.1.

Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 1'den, plan sonunda 6'ya çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Ayda okunan kitap sayısının artırılması (sayı)	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırılacaktır.	Rehber öğrt, sınıf öğrt.	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Amaç 5:

Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısının arttırılarak öğrencilerimizin kişilik ve düşünme becerilerini geliştirmek.

Stratejik Hedef 5.1.

Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2019 yılında 2 sportif faaliyetin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının 7'ye çıkarılması.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Spor Faaliyeti sayısının artırılması (sayı)	2	3	4	5	6	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısı arttırılacak, öğrencilerimizin kişilik ve düşünme becerilerinin geliştirmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 6.1.

Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için okulun fiziki yap

ısının düzenlenmesi.

Stratejik Hedef 6.2.

Sınıfların eğitim-öğretime uygun bir şekilde yeniden düzenlenmesi.

Stratejik Hedef 6.3.

Koridorun yeniden düzenlenmesi.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için okulun fiziki yapısının düzenlenmesi. (TL)	1000	1500	2000	2000	3000	4000
PG.3.1.b	Sınıfların eğitim-öğretime uygun bir şekilde yeniden düzenlenmesi. (TL)	500	1000	1000	1500	2000	2500
PG.3.1.c.	Koridorların yeniden düzenlenmesi. (TL)	500	1000	1000	1500	2000	2500

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için okulun fiziki yapısı düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Okul-Aile Birliği	Yıl Boyu
1.1.2	Sınıfların eğitim-öğretime uygun bir şekilde yeniden düzenlenmesi yapılacaktır.	Okul İdaresi, Okul-Aile Birliği	Yıl Boyu
1.1.3	Koridorlar yeniden düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Okul-Aile Birliği	Yıl Boyu

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000
TOPLAM	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Uygulama Dönemi	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Raporlama Dönemi
Birinci İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Ocak-Haziran Dönemi	<ol style="list-style-type: none">1. Fevzi Çakmak İlkokulu Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.2. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.3. Stratejik Planlama Hazırlama Ekibi tarafından ihtiyaç duyulması halinde birimlerle koordineli çalışmalar yapılarak elde edilen sonuçlar değerlendirilecektir.4. SP'de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır.	Her yılın Haziran ayı sonuna kadar

İkinci İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Tüm yıl	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fevzi Çakmak İlkokulu Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi. 2. Üst yönetici başkanlığında diğer birim yöneticileriyle yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması. 3. SP'de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır. 	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar
--	----------------	--	---

FEVZİ ÇAKMAK İLKOKULU FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA								
Stratejik Amaç 1:.....								
Stratejik Hedef 1.1:								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Bir im/Kişi	Maliyet i	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamla n-mama nedeni	Öneriler
						(..) Tamamlandı (..)Devam Ediyor		

						(..) İptal Edildi		

OKUL STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ			
SIRA NO	ADI SOYADI	UNVANI - GÖREVİ	İMZA
1	YÜKSEL ÖZTÜRK	OKUL MÜDÜRÜ	
2	AHMET CİHAN	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	YUDUM ÖZKAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
4	FERHAT SERTAÇ ALTAN	REHBER ÖĞRETMEN	

5	ŞÜKRAN ÇIRAK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN.KUR.ÜYESİ	
6	HAKAN POLAT	ÖĞRETMEN	
7	HAKKI TURAN	ÖĞRETMEN	
8	YASEMİN İSTANBULLU	ÖĞRETMEN	
9	KÜBRA SENCAN	ÖĞRETMEN	
10	RÜMEYSA SÖYLEMEZ DÜNDAR	ÖĞRETMEN	
11	MERVE ŞAHİN	ÖĞRETMEN	